

Принято
на совете Учреждения
Протокол № 7
от «10» 01 2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ УСТАНОВЛЕНИЯ И РАЗМЕРЫ ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ РАБОТНИКАМ ФКП образовательного учреждения № 302

1. Из фонда оплаты труда работникам ФКП образовательного учреждения № 302 может быть оказана материальная помощь.
2. Материальная помощь выплачивается по личному заявлению сотрудника ФКП образовательного учреждения № 302, согласно приказу директора. В приказе на выплату материальной помощи конкретному работнику указывается ее размер.
3. Материальная помощь устанавливается в пределах двух окладов (должностных окладов) и выплачивается в течение года в пределах утвержденного фонда оплаты труда.
4. Работнику, проработавшему в учреждении один календарный год и не использовавшему свое право на получение материальной помощи, она должна быть выплачена в конце текущего года.
5. Работнику, числящемуся в штате на конец года и проработавшему в учреждении менее шести месяцев, материальная помощь выплачивается в конце текущего года пропорционально фактически отработанному времени.
6. Работникам учреждения, уволившимся в течении года по собственному желанию (статья 80 Трудового кодекса Российской Федерации), в порядке перевода (статья 77 пункт 2 Трудового кодекса Российской Федерации), по состоянию здоровья, препятствующему выполнению данной работы (статья 81 пункт 3а Трудового кодекса Российской Федерации), в связи с признанием работника полностью нетрудоспособным (статья 83 пункт 5 Трудового кодекса Российской Федерации) и проработавшим не менее шести месяцев в текущем году, материальная помощь выплачивается пропорционально фактически отработанному времени.
7. Работникам учреждения, уволенным в связи с уходом на государственную пенсию, а также работникам, уволенным по сокращению численности или штата, материальная помощь выплачивается в полном объеме.
8. Работникам, находящимся в отпусках без сохранения заработной платы продолжительностью более одного месяца и частично оплачиваемых отпусках (по уходу за ребенком), материальная помощь выплачивается за фактически проработанное время в текущем году, не включая период нахождения в указанных отпусках.
9. Работникам, работающим на неполной ставке, материальная помощь выплачивается пропорционально установленному должностному окладу.
10. Работнику, работающему по совместительству, материальная помощь выплачивается пропорционально установленному должностному окладу.
11. При отсутствии или недостатке бюджетных финансовых средств руководитель учреждения вправе приостановить выплату материальной помощи, уменьшить ее выплату.