

Принято  
на совете Учреждения  
Протокол № 4  
от «1» 08 2014 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ, ВЫПУСКА И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ФКП ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ №302

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления, и восстановления обучающихся разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Типовым положением об учреждении среднего профессионального образования утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008г. № 543, Уставом федерального казенного профессионального образовательного учреждения №302 Федеральной службы исполнения наказаний и являются обязательными для исполнения.

1.2. Настоящий Порядок регулирует процесс перевода, отчисления, и восстановления осужденных обучающихся федерального казенного профессионального образовательного учреждения №302 Федеральной службы исполнения наказаний (далее Учреждение), отбывающих наказание в исправительных учреждениях.

#### 2. Порядок и основания перевода обучающихся

##### 2.1. Перевод обучающихся из других образовательных учреждений

2.1.1. Учреждение вправе принимать осужденных обучающихся в порядке перевода из других образовательных учреждений. Осужденные обучающиеся имеют право на перевод в Учреждение и завершение обучения по программам СПО, ПО, ДПО в случае их перевода из других исправительных учреждений с новым местом дислокации.

2.1.2. Перевод обучающегося в Учреждение осуществляется как на ту же специальность, и форму обучения, по которым он обучался в исходном образовательном учреждении, так и на другие специальности и форму обучения при наличии вакантных мест.

2.1.3. Перевод обучающихся в Учреждение осуществляется на свободные места на соответствующем курсе по специальности, уровню подготовки и форме обучения, на которые он хочет перейти.

Количество соответствующих свободных мест, финансируемых за счет бюджетных средств, определяется как разница между контрольными цифрами приема соответствующего года и фактической численностью обучающихся.

2.1.4. Перевод студента осуществляется в соответствии с итогами прохождения аттестации, которая проводится путем рассмотрения копии зачетной книжки, справки-выписки итоговых или текущих оценок, документа об образовании.

Для прохождения аттестации обучающийся представляет в Учреждение личное заявление о приеме в порядке перевода. В заявлении указывается курс, специальность, уровень среднего профессионального образования, форма обучения, на которые студент хочет перейти, и образование, на базе которого он получает образование.

Если количество соответствующих свободных мест меньше количества поданных заявлений от обучающихся, желающих перейти, то Учреждение проводит отбор лиц, наиболее подготовленных для продолжения образования, на конкурсной основе по результатам аттестации.

2.1.5. После прохождения процедуры аттестации директор Учреждения издает приказ о зачислении обучающегося в образовательное учреждение в порядке перевода.

В приказе о зачислении делается запись: «Зачислен в порядке перевода из (наименование исходного образовательного учреждения) на специальность, на уровень профессионального образования, на курс, на форму обучения».

На обучающегося формируется личное дело, в которое заносится заявление о приеме в порядке перевода, академическая справка, документ об образовании и выписка из приказа о зачислении в порядке перевода.

2.1.6. Если зачисляемый в Учреждение обучающийся успешно прошел аттестацию, но при обучении в исходном учебном заведении не аттестован по каким-то дисциплинам (разделам дисциплин) или практике, то зачисление обучающегося осуществляется с условием последующей ликвидации академической задолженности в установленные администрацией Учреждения сроки. В этом случае в приказе о зачислении делается запись об утверждении индивидуального учебного плана обучающегося, который предусматривает ликвидацию академической задолженности.

## *2.2. Перевод обучающихся в другие образовательные учреждения*

2.2.1. Осужденные обучающиеся имеют право на перевод в другие образовательные учреждения и завершение обучения по программам СПО, ПО, ДПО в случае их перевода в другие исправительные учреждения с новым местом дислокации.

Перевод обучающегося в другое учебное заведение производится на основании справки исправительного учреждения о переводе осужденного обучающегося в другое исправительное учреждение.

2.2.2. Директор в десятидневный срок со дня получения справки издает приказ с формулировкой «Отчислен в связи с переводом в другое исправительное учреждение», учебная часть выдает обучающемуся академическую справку-выписку итоговых или текущих оценок. В личном деле остается копия документа

об образовании, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, копия академической справки и личная карточка, а также сданная студентом зачетная книжка.

### *2.3. Перевод обучающихся внутри Учреждения*

2.3.1. Осужденные обучающиеся имеют право на перевод в Учреждении с одной программы СПО, ПО, ДПО и /или формы получения образования на другую.

Перевод обучающегося производится по его личному заявлению с согласия представителей исправительного учреждения и директора Учреждения.

3.3.2. Не допускается перевод обучающегося внутри Учреждения с переходящими задолженностями.

3.3.3. При положительном решении вопроса издается приказ директором Учреждения о переводе обучающегося с одной специальности (профессии) на другую.

В приказе делается запись: «Перевести обучающегося «» специальности (профессии) «», группы «» на специальность (профессию) «» и зачислить на «» курс, в «» группу».

Выписка из приказа вносится в личное дело обучающегося.

Обучающемуся сохраняется его зачетная книжка, в которые вносятся соответствующие исправления.

При необходимости обучающемуся может быть выдана новая зачетная книжка.

### *2.4. Перевод обучающихся на следующий курс*

2.4.1. Обучающиеся по программам среднего профессионального образования, освоившие в полном объеме профессиональную образовательную программу учебного года, переводятся на следующий курс. Перевод на следующий курс осуществляется по решению Педагогического совета.

2.4.2. На основании решения Педагогического совета директором издается приказ о переводе на следующий курс обучающихся.

2.4.3. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету (имеющие годовую оценку «неудовлетворительно» или не аттестованные), переводятся на следующий курс условно и обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение 1-2 месяцев первого полугодия. Образовательное и исправительные учреждения обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.4.4. В личное дело обучающегося вносится запись «условно переведен».

2.4.5. При положительном результате аттестации Педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в группу, в которую он был переведён условно, с соответствующей записью в личном деле.

2.4.6. При отрицательном результате аттестации директор Учреждения вправе по ходатайству обучающегося или представителей исправительного учреждения назначить повторную аттестацию.

2.4.7. В случае если обучающийся, условно переведенный на следующий курс, не ликвидирует в течение установленного срока академическую задолженность по предмету, он не может быть переведен на следующий курс.

2.4.8. Обучающиеся, не освоившие программу предыдущего курса, не допускаются к обучению на следующий курс.



### **3. Порядок и основания отчисления.**

3.1. Отчисление обучающихся из Учреждения оформляется приказом директора на следующих основаниях:

в связи с завершением образовательной программы СПО, ПО, ДПО с выдачей документа государственного или собственного образца о соответствующем уровне образования.

в связи с переводом в другое исправительное учреждение;

в связи с условно-досрочным освобождением осужденного обучающегося из исправительного учреждения;

по состоянию здоровья;

**в связи с устройством на постоянную работу с полным рабочим днем в исправительном учреждении;**

по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

за неуспеваемость или получение неудовлетворительной оценки на государственной итоговой аттестации;

за невыполнение требований Устава, Правил внутреннего распорядка Учреждения;

**в связи с пропуском учебных занятий без уважительной причины в течение 45 календарных дней.**

Отчисление обучающегося, предусмотренное подпунктами с 1 по 6, является отчислением по уважительной причине. Отчисление обучающегося, предусмотренное подпунктами с 7 по 9, является отчислением по неуважительной причине.

3.2. Отчисление обучающихся осуществляется приказом директора на основании предоставления заявления от обучающегося или справок от соответствующих служб исправительных учреждений. В случае отчисления по неуважительной причине – обучающийся отчисляется приказом директора на основании решения Педагогического совета.

Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, в соответствии с п. 43 ФЗ РФ №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185.

3.3. При отчислении обучающегося ему выдается академическая справка по форме, установленной Учреждением (справка-выписка итоговых оценок). Личное дело отчисленного обучающегося отправляется в архив.

3.4. Обучающийся или его полномочный представитель обязан после издания приказа об отчислении по любому основанию сдать в учебную часть зачетную книжку.

3.5. Не допускается отчисление обучающегося во время его болезни, каникул, академического отпуска (исключение составляет случай, если обучающийся по собственному желанию оставляет обучение, либо переводится в другое учебное заведение), отпуска по беременности и родам.

#### **4. Выпуск обучающихся.**

4.1. Выпуск обучающихся производится на основании определения уровня освоения ими профессиональных образовательных программ, которые завершаются итоговой аттестацией.

4.2. Итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой их уровня подготовки на основании текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

4.3. В соответствии с п.6.1. Устава Учреждение имеет право проводить досрочный выпуск обучающихся в случаях их досрочного освобождения от отбывания наказания или перевода в другие исправительные учреждения, досрочного освобождения от наказания, аттестационная комиссия оценивает выпускников по фактически достигнутому уровню.

4.4. Выпускник считается завершившим обучение на основании приказа Учреждения о его отчислении в связи с освоением образовательной программы и прохождением итоговой аттестации.

Учреждение выдает выпускникам, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшим итоговую аттестацию, диплом или удостоверение установленного образца соответствующего уровня образования.

Выпускникам, обучающимся не менее полугодя, но не завершившим по различным причинам освоение СПО и прошедшим итоговую аттестацию по профессиям рабочих согласно Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов присваивается уровень квалификации и выдается свидетельство о нем.

4.5. Обучающемуся, не завершившему образование по образовательной программе, не прошедшему государственную (итоговую) аттестацию или получившему на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в Учреждении.

4.6. Документ об образовании (диплом о начальном профессиональном образовании, свидетельство или удостоверение об уровне квалификации, справка об обучении) хранится в личном деле осужденного в соответствующем подразделении исправительного учреждения и выдается ему при освобождении.

#### **5. Порядок и основания восстановления.**

5.1. Лицо, отчисленное из Учреждения, имеет право на восстановление при наличии свободных мест, свободными местами являются места в группах, имеющих наполняемость менее цифр указанных в Учебном плане учреждения на учебный год.

Основным условием восстановления лиц, ранее обучавшихся в Учреждении, является возможность успешного продолжения ими обучения.

5.2. Не подлежат восстановлению лица, отчисленные из Учреждения за совершение противоправных действий.

5.3. Лица, имеющие с момента отчисления перерыв в обучении свыше пяти лет, могут быть зачислены в Учреждение на первый курс в соответствии с установленными правилами приема.

5.4. Восстановление обучающихся после отчисления производится на основании их заявления и ходатайства представителей исправительного учреждения.

5.5. Учреждение в двухнедельный срок рассматривает заявления о восстановлении и определяет сроки, курс и другие условия зачисления или указывает причину отказа.

5.6. При восстановлении директор Учреждения устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности или расхождений в учебных планах и программах.

5.7. Обучающемуся, восстановленному в Учреждении, выдается прежняя зачетная книжка. В случае утери, порчи зачетной книжки обучающемуся выдается дубликат.

5.8. Восстановление обучающихся производится приказом директора Учреждения.